



Attribution de la subvention communale

Demande de subvention – Année 2023

Identification de l'association :

Nom :

N° RNA (Répertoire National des Associations) : N° SIRET :

Siège social :

.....

Téléphones (fixe / portable) :

Site Internet :

Courriel :

Identification du (de la) Président(e) :

Nom et Prénom :

Adresse :

.....

Téléphones (fixe / portable) :

Courriel :

Adresse où envoyer toute correspondance :

Nom et Prénom :

Fonction :

Adresse :

.....

Téléphones (fixe / portable) :

Courriel :

Présentation de l'association :

Activité :
.....
Public touché par l'activité :
Nombre d'adhérents :
Nombre de licenciés (commune et hors commune) :
.....
Territoire d'intervention de votre association :

Occupez-vous une installation municipale :

Oui
 Non
Si oui, laquelle :
Fréquence(s) d'occupation
.....
.....

Concernant la demande de subvention, s'agit-il :

D'une première demande
 D'un renouvellement

Vous sollicitez une subvention pour pourvoir au fonctionnement général :

→ Cette demande doit s'accompagner des pièces justificatives (comptes prévisionnels, états des comptes, ...).
 Oui
 Non
Quel montant sollicitez-vous : €.

Vous sollicitez une aide visant à contribuer au financement des frais de transports :

→ Cette demande doit s'accompagner des pièces justificatives (devis, états des comptes, ...). Pour rappel, le paiement interviendra que sur présentation de factures.
 Oui
 Non
Quel montant sollicitez-vous : €.

Vous sollicitez une subvention pour soutenir un projet spécifique :

→ Cette demande doit s'accompagner des pièces justificatives (devis, états des comptes, ...).
 Oui
 Non
Quel montant sollicitez-vous : €.
Nature et présentation du projet spécifique :
.....
.....
.....
.....

Je soussigné :

Fonction dans l'association :

- Sollicite, en tant que représentant légal de l'association, une aide de la commune.
- Certifie exact l'ensemble des informations figurant sur ce dossier ou jointes à cette présente demande.
- M'engage à signaler par courrier toute modification de la demande ou du projet.

Fait à

Le

Signature :

PIÈCES À JOINDRE AU PRÉSENT DOSSIER :

Si les pièces demandées ont déjà été fournies, merci de ne pas les transmettre à nouveau. Joindre uniquement les documents ayant été modifiés (changement du bureau, des statuts, ...).

Merci de bien vouloir informer la Mairie d'une quelconque mise à jour concernant les renseignements de votre association qui interviendrait au cours de l'année.

Pièces nécessaires au dossier (si non fournies ou si différentes de l'année précédente) :

- les statuts de l'association (si modification ou création de l'association),
- le récépissé de déclaration auprès de la Préfecture,
- la liste des membres du conseil d'administration et leur qualité,
- le nombre d'adhérents,
- l'attestation d'assurance,
- le règlement intérieur (exemplaire destiné à la mairie visé par vos soins).

Pièces nécessaires à joindre obligatoirement à la présente demande de subvention :

- le bilan financier et le compte de résultat de l'année N-1,
- le budget prévisionnel de l'année N,
- le procès-verbal mentionnant le nombre de licenciés (dernier rapport moral et financier) approuvé en assemblée générale,
- le relevé d'identité bancaire de l'association.
- Charte laïcité signé
- Demande de + de 25 000€, convention d'objectifs et de moyens signée (se rapprocher de la mairie)

Le dossier complet est à retourner :

Madame le Maire de Villefranche de Lauragais

Hôtel de ville

Place Gambetta

31290 VILLEFRANCHE DE LAURAGAIS